Outlook for Mac　Exchange 設定

※OS・Office のバージョンによっては、画面の見た目に差異がある場合があります。

設定には、長崎大学 Microsoft アカウントが必要となります。
長崎大学 Microsoft アカウントは以下の通りです。

【ユーザー名】
長大 ID@ms.nagasaki-u.ac.jp　　例）aa87654321@ms.nagasaki-u.ac.jp
【パスワード】
長大 ID 用のパスワード

1．「Microsoft Outlook」を起動します。

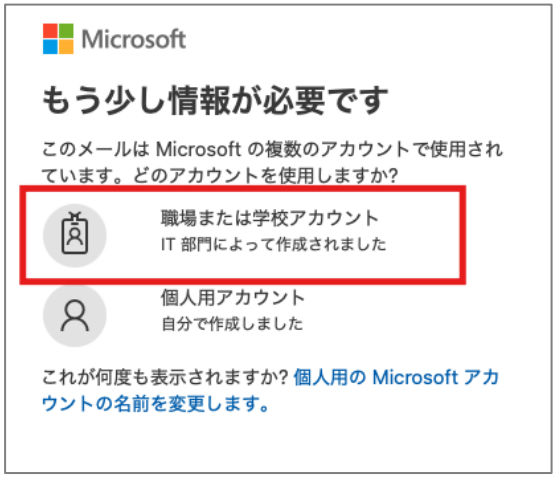
※PC に初めて Microsoft 365 Apps をインストール後、すぐに Outlook を起動した場合、下図のようにライセンス認証を求められます。その場合は、【こちら】を参考にライセンス認証を行って下さい。

© 2025 Nagasaki University, All Rights Reserved.

2. 「その他の追加」をクリックします。

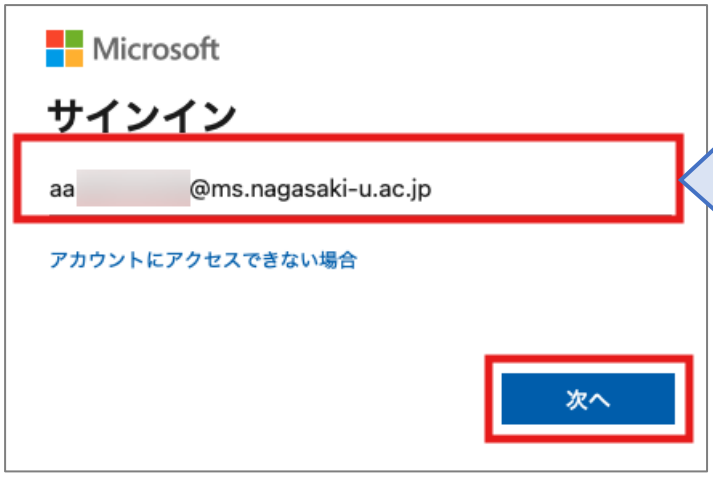
3. 大学メールアドレスを入力し、「続行」をクリックします。

※下図のような画面が表示された場合は「職場または学校アカウント」をクリックします。



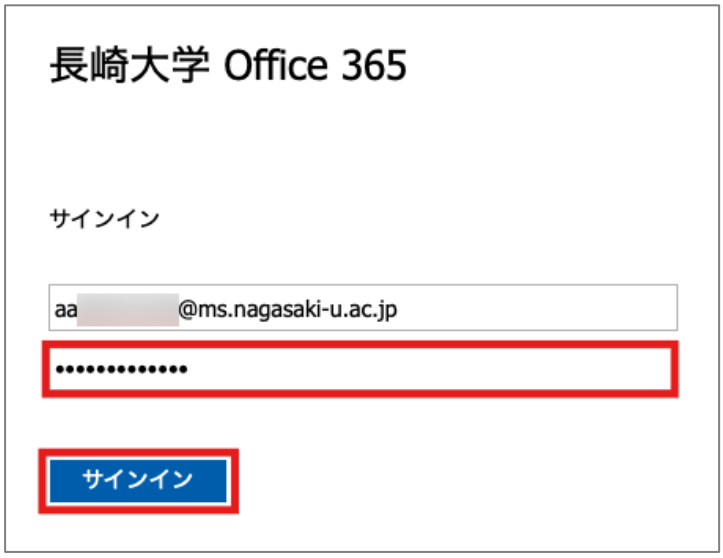
© 2025 Nagasaki University, All Rights Reserved.

4. 「長崎大学 Microsoft アカウント」を入力し、「次へ」をクリックします。

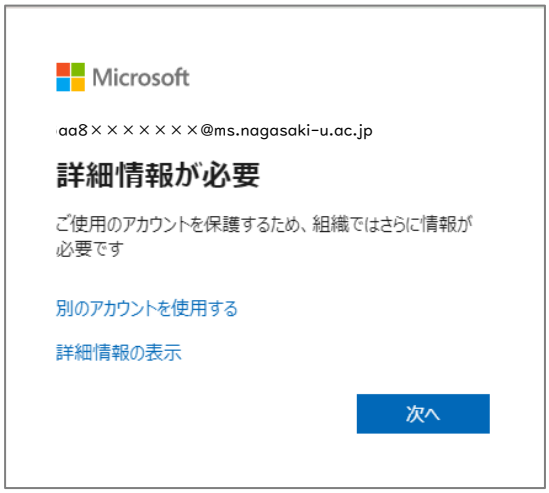


長崎大学 Microsoft アカウントを入力します。
＜長大 ID＞@ms.nagasaki-u.ac.jp
例）aa12345678@ms.nagasaki-u.ac.jp

5. パスワードに「長大 ID 用のパスワード」を入力し、「サインイン」をクリックします。



6. 下記のような画面が出た場合は、多要素認証の設定を行ってください。
多要素認証の設定は、こちらをご確認ください。



© 2025 Nagasaki University, All Rights Reserved.

7. 「完了」をクリックします。

以上で設定は完了です。

© 2025 Nagasaki University, All Rights Reserved.