

Windows Thunderbird 送信済みメールが重複する場合

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 移動(G) メッセージ(M)	ツール(<u>T</u>) ヘルプ(<u>H</u>)		
✔ 送信済みアイテム			
🖵 受信 🗸 🖋 作成 🖵 チャット 🖪 アドレス帳	© 90 × ₽	クイックフィルター	
すべてのフォルダー 🗸 🗸	ኑ ★ 🛈 👓 🌢	件名	
✓ ☑ @nagasaki-u.ac.jp (IMAP) ^	6 • 12	テストメール4	同じメールが重複
☑ 受信トレイ	6 • 12	テストメール4	キャイリス
■ 下書き	6 • 12	テストメール3	211(1)3
✔ 送信済みアイテム	6 • 2	テストメール3	
● 迷惑メール	6 · 12	テストメール2	
▶ Ⅲ 削除済みアイテム	6 • 12	テストメール2	
	6 · 12	テストメール1	
	6 • 12	テストメール1	

I. Thunderbird を起動します。



2. 「送信済みアイテム」をクリックし、右側の 📃 をクリックします。

ファイル(<u>F</u>) 編集(<u>E</u>) 表示(<u>V</u>) 移動(<u>G</u>) メッセージ(<u>M</u>)	 ٣-	μ(T)	۸JL	プ(<u>H</u>)			×	<
夕 送信済みアイテム・							⊞ ⊠			
🖵 受信 🔽 🖋 作成 🖵 チャット アドレス帳		0	90	~	P	クイックフィルター			Ξ	•
すべてのフォルダー 🗸 🗸	٤	*	0	00	9	件名	通信相手	送信日時	~	₽,
רע מיש איני איני איני איני איני איני איני אי		☆		•	9	テストメール4		14:17		^
▶ 受信トレイ		ជ			9	テストメール4		14:17		
同 下書き		☆		•	6	テストメール3		14:16		
✔ 送信済みアイテム		☆			Q	テストメール3		14:16		
8 迷惑メール		☆			9	テストメール2		14:16		
▶ Ⅲ 削除済みアイテム		☆			9	テストメール2		14:16		
		☆			9	テストメール1		14:14		
		☆		•	9	テストメール1		14:14		



3. 下記の画面が表示されるので、「アカウント設定」をクリックします。



 新しく作成したアカウントの「送信控えと特別なフォルダー」をクリックし、「メッセージ送信時 に自動的にコピーを作成する」にチェックが入っているので、クリックして外します。





5. 「アカウント設定」の×をクリックして閉じます。

ファイル(<u>F</u>)	編集(<u>E</u>)	表示(<u>V</u>)	移動(<u>G</u>)	メッセージ(<u>M</u>)	ツール(エ)	ヘルプ(<u>H</u>)	
☆ 送信:	斉みアイティ	4 -		アカウント	設定		×
						•	

- 6. 自分のメールアドレス宛にテストメールを送信します。
 例 件名:テストメール5
- 7. 下記のとおり、 | 通のみ届くようになります。

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 移動(G) メッセ	<u>?</u> −ジ(<u>M</u>) ′	ツール(II)	ヘルプ(<u>H</u>)		
✔ 送信済みアイテム -					
🖵 受信 🗸 🖋 作成 🖓 チャット 🔝	アドレス帳	⊳ 92	/~ 7	クイックフィルター	
すべてのフォルダー	~	ኑ ★ 🛛) ••• 👌	件名	
♥ 😭 @nagasaki-u.ac.jp (IMAP)	^	☆	• 0	テストメール5	
☑ 受信トレイ		\$	• 0	テストメール4	
■ 下書き		☆	• 0	テストメール4	
🗣 送信済みアイテム		☆	• 0	テストメール3	
0 迷惑メール		☆	• 0	テストメール3	
▶ 前 削除済みアイテム		A.		テフトメールク	