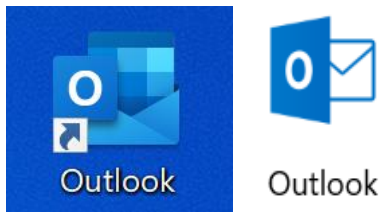
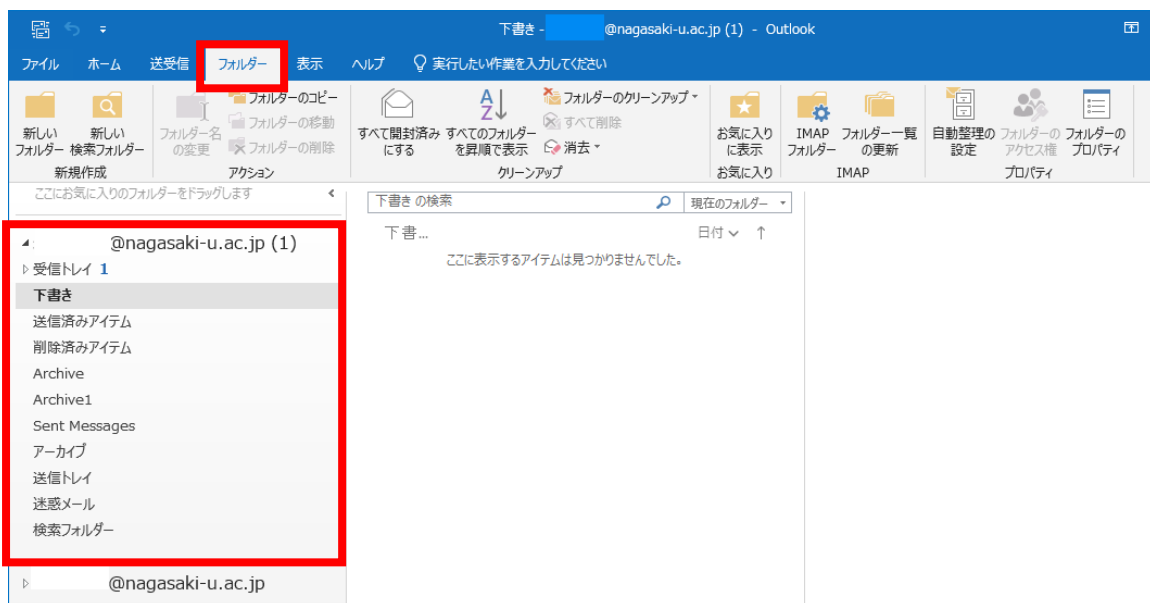


Outlook 購読設定

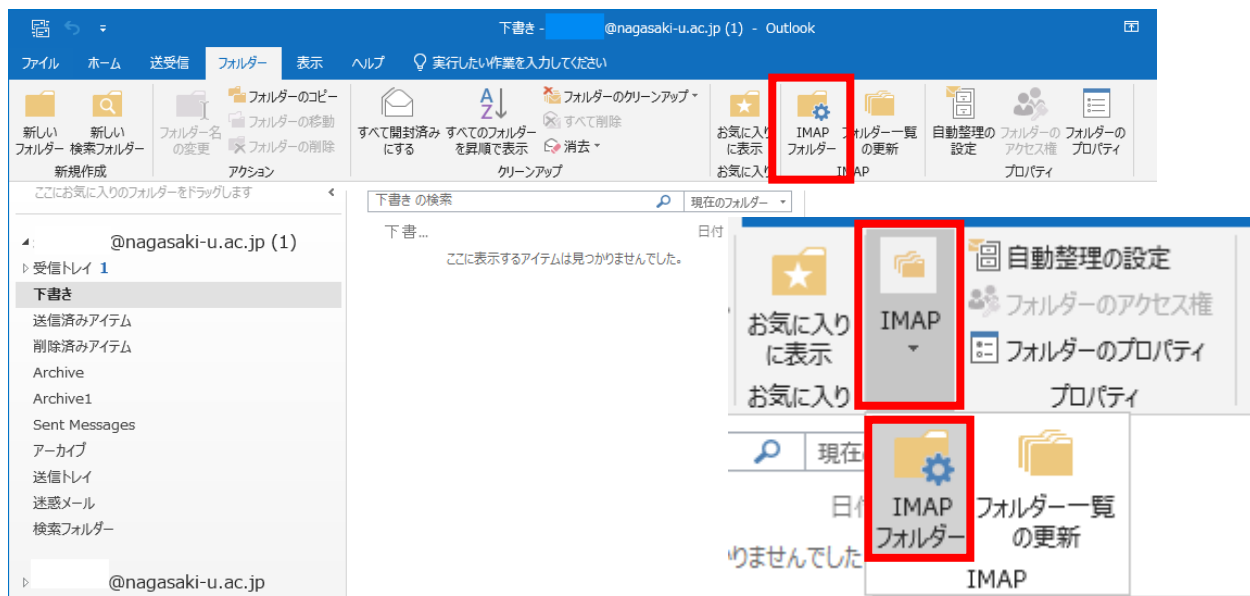
1. Outlook を起動します。



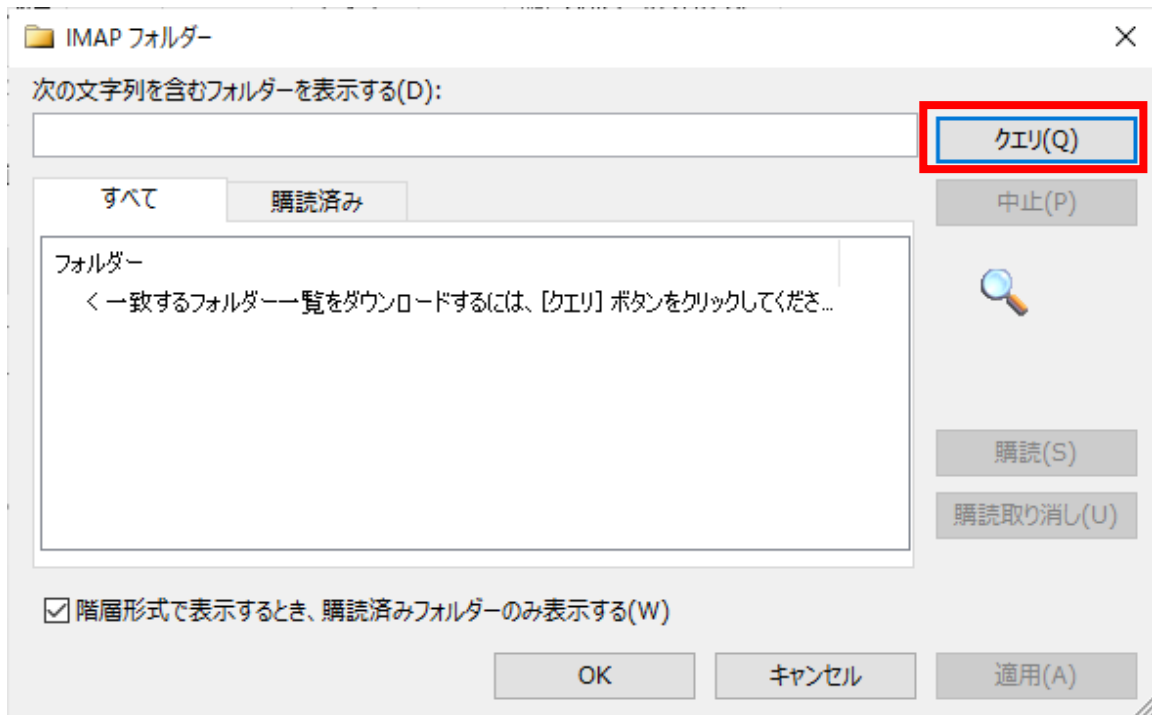
2. 【フォルダー】タブをクリックし、フォルダー一覧から、IMAP 設定したメールアドレスの配下のフォルダーを一つクリックします。



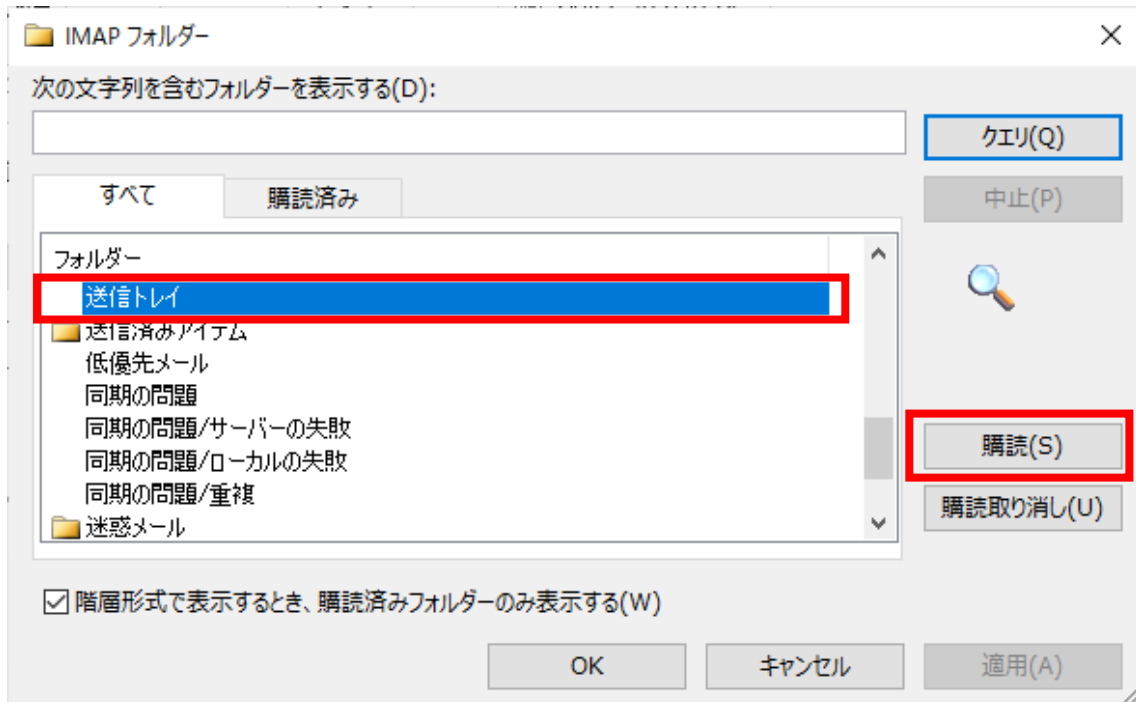
3. 【IMAP フォルダー】をクリックします。



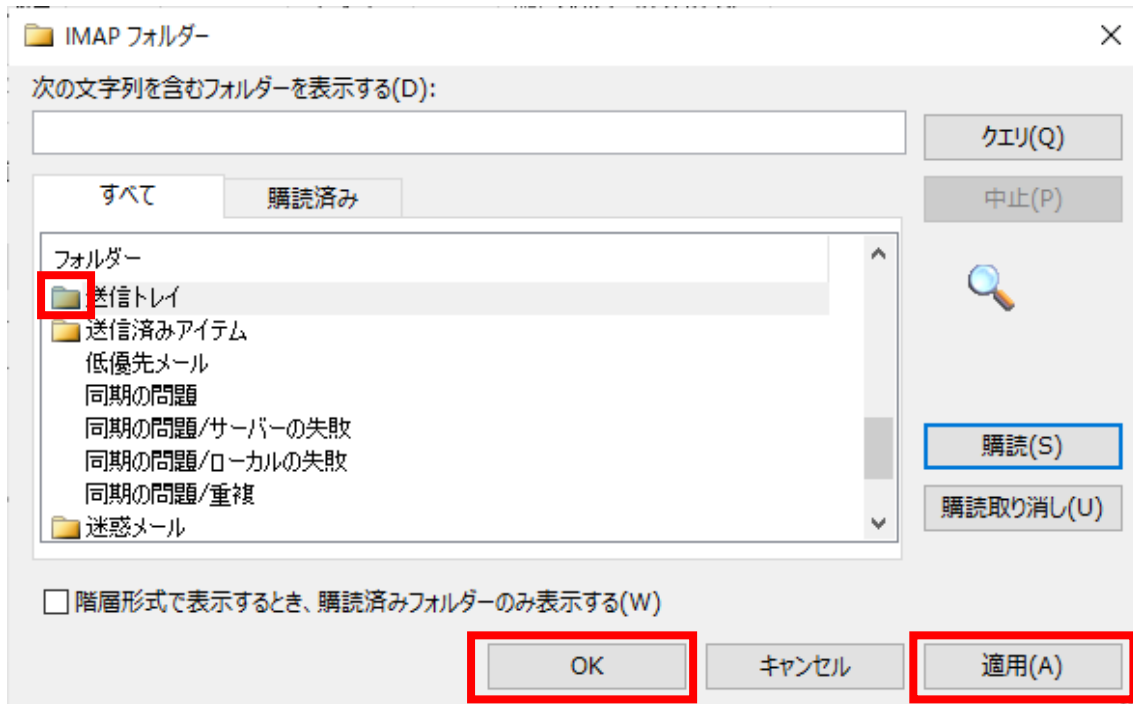
4. 【クエリ】 をクリックします。



5. フォルダの一覧が表示されます。表示したいフォルダを選択し、【購読】 をクリックします。



6. 選択したフォルダーの左側に、フォルダーのアイコンが常時されたことを確認し、【適用】、【OK】の順にクリックします。。



7. 購読を設定したメールフォルダーが表示されたことを確認し、完了です。