

メールデータのバックアップ

 ブラウザを起動し、<u>https://webmail.nagasaki-u.ac.jp</u>に接続します。 【User ID】と【Password】を入力し、【LOG IN】をクリックします。 User ID:長大 ID

Password:長大 ID のパスワード

	@nagasaki-u	長崎大学 Lac.jp	
Center	for information an	d Communication	Technology
<u>∎</u> aa	••••••		
	LOG IN		■ ID保存
NOTICE			MORE •
2021/03/29	不審なメール「口座から	5のお支払い」について	
2020/12/21	不審なメール「メールフ	アカウントユーザーの皆樹	影」「管理チームへ
2020/12/11	不審なメールが届いたら	5CSIRT (csirt@ml) (근道	植格をお願いします
2020/10/20	不審なメール「【通知フ	ァップグレード】 サービス	スメンテナンス」(こ
2020/10/15	不審なメール「Messag	e-ID: XXXXXXXXXXJ (C	ついて
その他の問い。 《登 <u>center@</u>	合わせ oml.nagasaki-u.ac.jp		
			QUALITIA © 2021

2. 左上の【フォルダ管理】をクリックします。

💽 メール作成 📑 住所録 🧐	🖄 SPAM設定 💾 メーリングリスト 🍟	オブション 🙆 💿	
● Mail Folde <mark>・[フォルダ管理]</mark> ● ■ 受信トレイ	▲ □ ゴミ箱		
− 📄 送信トレイ	🕻 新着確認 🛛 🖾 選択転送 🖂 選	択削除│メール移動▼│メールコピー▼│	その他の操作▼ 絞り込み表示▼
- Clango - Clango	□ ☆ 🂙 🖫	件名	
— 📄 予約送信 — 📄 ゴミ箱 [空にする]			該当内容がありません。
- 📄 SPAM			
- Archives			
 Deleted Messages Drafts 			
— 🛅 Junk — 🛅 Sent Messages			
ー 📴 下書き 一 📴 削除落みアイテム			
└─ 🛅 送信済みアイテム	[1米存期间:365日]		





※フォルダの一覧が表示されない場合は、【>】をクリックすると表示されます。

🛃 メール作成 📕 住所録 🙆 SPAM設定	🕮 メーリングリスト 🍟 オナション 🍐 🖻
▶ 📄 ゴミ箱	
🔇 新著確認 🛛 🖾 選択転送 🔽 選択削除	メール移動▼ メールコピー▼ その他の操作▼
□ ☆ ♥ 월	件名
	該当内容がありません。

3. バックアップを取りたいフォルダの【エクスポート】をクリックすると、zip ファイルでメールデー タがダウンロードされます。

SPAM設定 😬 メーリングリスト 🍟 オナション 🎂 😰									LOGOUT
■ フォルダ管理									
 総フォルダ 27 個 									
 メール容量 2309.42MB 									
🔀 フォルダ追加									
フォルダ名	メール数	未読	サイズ	保存期間	修正	削除	空にする	エクスポート	インポート
월 受信トレイ	17	0	1305KB						
2017	0	0	0KB		Ų	Û			
2018	0	0	0KB		Ų	Î	•		
<mark>==</mark> 2019	0	0	0KB		Ų	Î			
2020	0	0	0KB		Ų	î			
<u>=</u> 2021	27	0	3623KB		Ų	Î	•		

4. パソコンのダウンロードフォルダ内に保存されます。

 ↓ □ □ マ ダウンロード ファイル ホーム 共有 表示 					× ^ (?)
クイックアクセス にビン留めする ・ビン留かする ・ビン	移動先 コピー先 容積 容積	● 新しいアイテム・ 新しい フォルダー 新規		器択 ■除 切り替え R	
← → * ↑ ↓ PC > ダウンロード		v ت	, ダウンロードの検索		
★ クイック アクセス ▲ ダウンロード ★ 今日 (1)		更新日時	~種類	サイズ	
 ■ デスクトップ # 2021.zip ② ドキュメント # ③ ビクチャ # 		2021/06/30	14:25	2,468 КВ	
OneDrive					

※取得したバックアップは、メールソフトやメール移行完了後メールシステムにインポートすることが可能です。