

メールデータのバックアップ

1. ブラウザを起動し、<https://webmail.nagasaki-u.ac.jp> に接続します。

【User ID】と【Password】を入力し、【LOG IN】をクリックします。

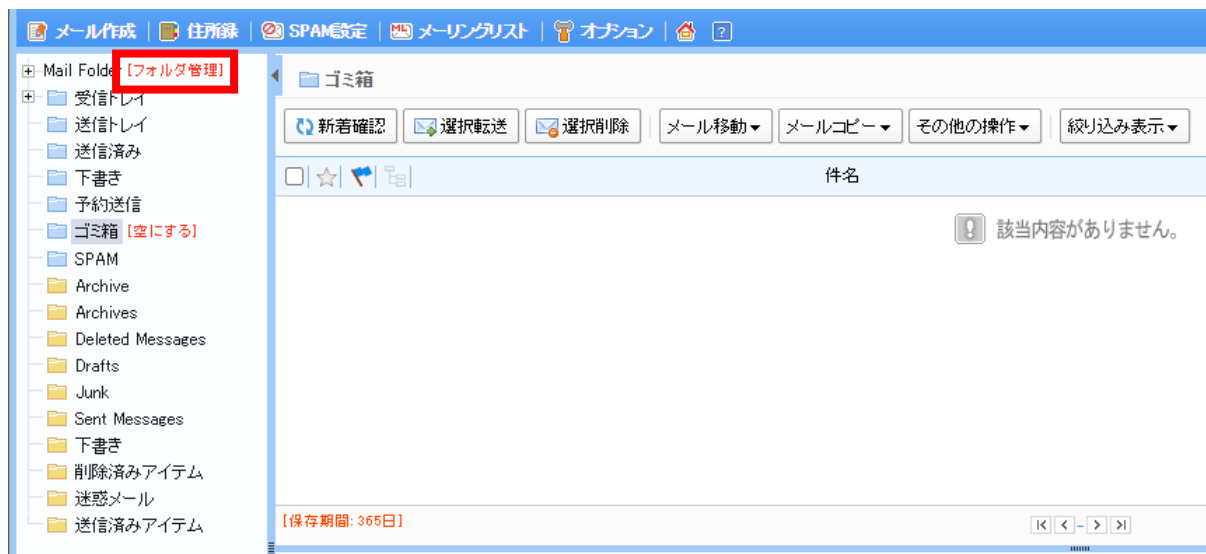
User ID：長大 ID

Password：長大 ID のパスワード

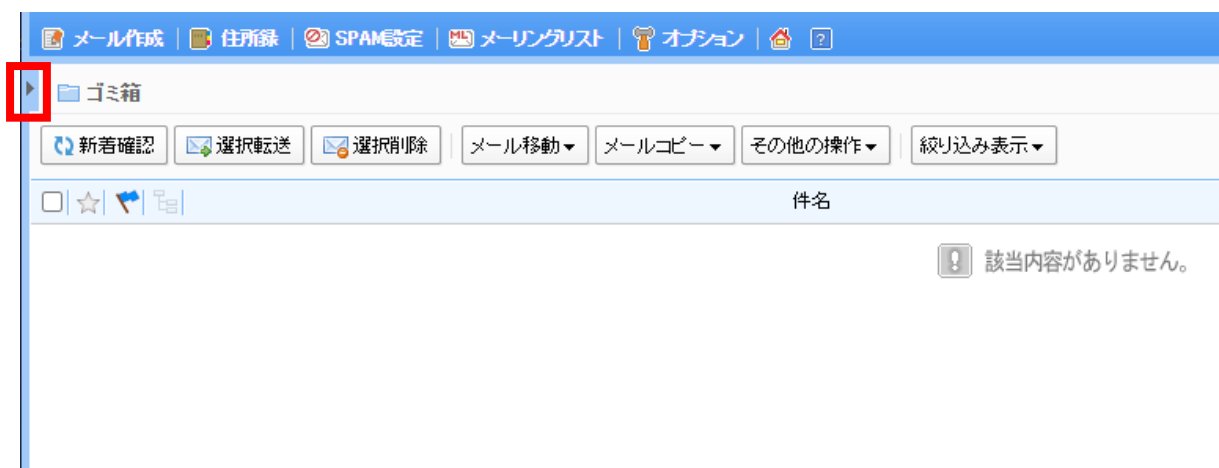


The image shows the login page of the Nagasaki University webmail system. At the top, there is a header with the Nagasaki University logo and the email address '@nagasaki-u.ac.jp'. Below the header, there is a login form with a 'Center for information and Communication Technology' title. The form contains a User ID field with the value 'aa12345678' and a Password field with masked characters. A red rectangle highlights the 'LOG IN' button. To the right of the button is a checkbox labeled 'ID保存'. Below the login form, there is a 'NOTICE' section with a list of recent notices and a link for 'その他の問い合わせ' (Other inquiries) pointing to 'center@ml.nagasaki-u.ac.jp'. At the bottom right, there is a copyright notice 'QUALITIA © 2021'.

2. 左上の【フォルダ管理】をクリックします。



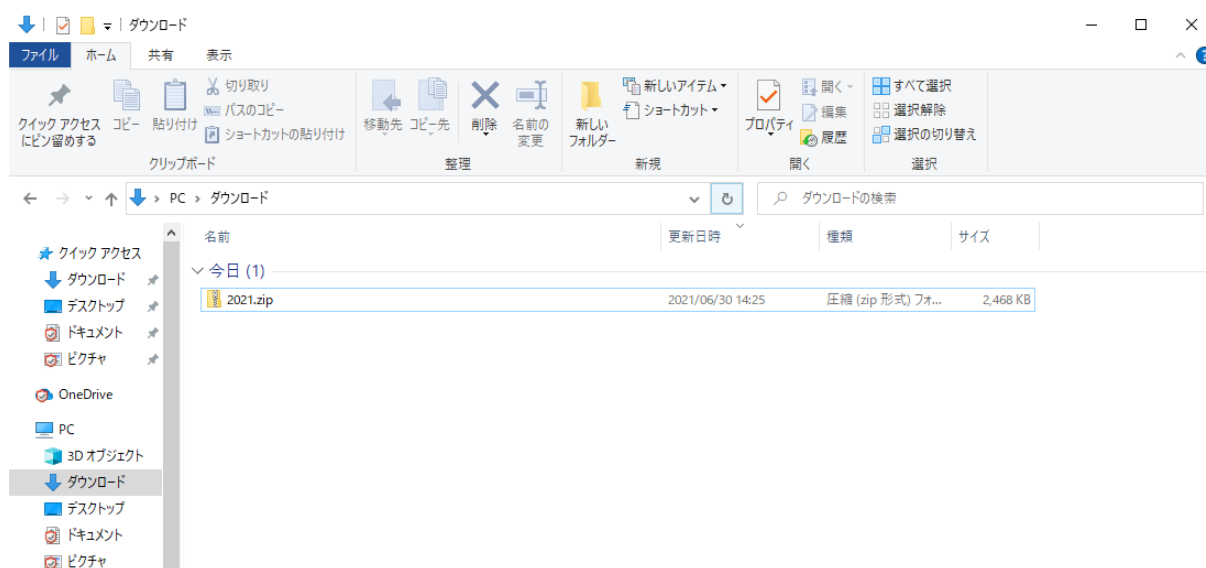
※フォルダの一覧が表示されない場合は、【>】をクリックすると表示されます。



3. バックアップを取りたいフォルダの【エクスポート】をクリックすると、zip ファイルでメールデータがダウンロードされます。



4. パソコンのダウンロードフォルダ内に保存されます。



※取得したバックアップは、メールソフトやメール移行完了後メールシステムにインポートすることが可能です。